| اليوم:.................... التاريخ:..../…./….  اسم الموظف: … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … .  الرقم الوظيفي: … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … .  المسمى الوظيفي: … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … .  مكان العمل: … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … .  "باشر المذكور عمله لدينا بدايةً من يوم … … الموافق … / … / … … ، في الوردية ( … … … … … … …)  بمعلومية مشرف العمل السيد: … … … … … … … … … … … … … … … … .  **وذلك بعد عودة الموظف من فترة التدريب التي بدأت يوم … … … … الموافق … / … / … …**  ملاحظات: … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … …  توقيع المسئولين:  مدير HR:.................................. المدير المباشر:....................................  المدير العام: …………………….. مدير العمليات والتشغيل: ……………………………… |
| --- |